

PREMIER MINISTERE

SECRETARIAT GENERAL

COMITE INTERMINISTERIEL DE
SELECTION DES CANDIDATS AU
POSTE DE DIRECTEUR GENERAL



BURKINA FASO
Unité – Progrès – Justice

**Avis d'appel à candidatures pour le
recrutement du Directeur général (H/F) de
la Centrale d'Achat des Médicaments
Essentiels Génériques (CAMEG)**

Le comité interministériel de sélection de candidats au poste de Directeur général lance un appel à candidature pour le recrutement du Directeur Général de la CAMEG.

I. Missions

Le Directeur Général (H/F) a pour mission principale de piloter et d'organiser l'institution en vue d'assurer l'optimisation de ses performances dans sa mission de service public fixée par l'Etat, dans le respect des principes de transparence, d'intégrité et de redevabilité adoptés par les organes de gouvernance.

De façon spécifique, le Directeur Général (H/F) :

- pilote et supervise l'exécution de la stratégie de l'institution dans le but d'atteindre les objectifs fixés dans la convention de service public signée avec l'Etat et déclinée en un contrat de performance adopté par le Conseil d'Administration (CA) ;
- représente valablement l'institution dans la limite des pouvoirs qui lui sont délégués par le CA ;
- garantit la pérennité financière de l'institution en optimisant les ressources mises à disposition ;
- assure la coordination et le management des équipes de travail ;
- supervise la mise en œuvre des différentes politiques fonctionnelles (RH, Finance, Commercial, etc.) ;
- veille à l'exploitation rationnelle et au développement des agences commerciales de l'institution ;
- veille au respect des dispositions juridiques pharmaceutiques ;
- poursuit l'engagement de l'institution dans la mise en place d'un système de management qualité de type ISO 9001.

II. Compétences et Qualités requises

Compte tenu de ses missions, le Directeur Général, animé par la culture du résultat, possède et développe les qualités dominantes suivantes :

- une grande capacité de décision, de leadership, de management, de coordination et de pilotage d'équipes pluridisciplinaires ;
- une grande capacité à mener des réflexions prospectives, créatives et proactives ;
- une grande capacité de communication, de création de consensus et de résolution des conflits ;

- une grande rigueur méthodologique et organisationnelle ;
- une capacité à concilier des logiques différentes.

III. Profil et qualifications

Le Directeur Général (H/F) doit :

- être de nationalité burkinabè ;
- être âgé de 57 ans au plus ;
- avoir au moins dix (10) années d'expériences professionnelles dans le secteur public ou privé, dont cinq (5) ans à des postes de responsabilité ;
- être titulaire d'un diplôme de doctorat d'Etat en pharmacie ou d'un diplôme universitaire de niveau bac+5 au moins en sciences de gestion ou de tout autre diplôme équivalent ;
- avoir une bonne santé physique et mentale ;
- avoir une très bonne connaissance du système de santé du Burkina- Faso ;
- avoir une bonne connaissance des procédures des marchés publics au Burkina-Faso ;
- avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique ;
- avoir un ou plusieurs autres diplômes/certificats en plus de ceux exigés dans le domaine des sciences de la santé ou de la gestion serait un atout ;
- avoir une maîtrise de l'anglais serait également un atout.

IV. Type d'engagement

Le Directeur Général (H/F) bénéficiera d'un contrat de travail conformément à la législation en vigueur au Burkina-Faso et recevra une lettre de mission du Conseil d'administration de l'institution pour la mise en œuvre des différentes missions et politiques assignées.

V. Composition du dossier de candidature

Les dossiers de candidatures doivent obligatoirement comporter les pièces suivantes :

- une demande manuscrite revêtue d'un timbre fiscal de 200 F CFA ;
- une lettre de motivation (deux pages au maximum) ;
- des copies légalisées des diplômes et attestations ;
- des copies légalisées des certificats /attestations de travail ;

- une copie légalisée de la carte nationale d'identité ou du passeport ;
- un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- un certificat de visite et de contre visite revêtu d'un timbre fiscal de 300 F FCA ;
- un curriculum vitae actualisé et signé ;
- une copie légalisée du certificat de nationalité.

VI. Dépôt de candidature

Les dossiers de candidatures doivent être déposés sous pli fermé avec la mention « Avis de recrutement au poste de directeur général de la CAMEG » au secrétariat de la direction des ressources humaines du Premier Ministère, au plus tard **le mardi 20 février 2018** à 16 heures 00 mn.

Les dossiers parvenus au lieu du dépôt après ce délai, ne seront pas reçus.

VII. Procédure de sélection

Le recrutement se fera par voie de présélection sur dossier suivie d'un entretien avec les candidats présélectionnés.

NB :

- tout dossier de candidature incomplet sera rejeté ;
- seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus ;
- aucun dossier de candidature ne sera restitué ;
- les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Le Président



Bamory OUATTARA
Officier de l'Ordre National